

DESCRIPTION DE TÂCHES CONTREMAÎTRE

SECTION DE L'EMPLOYÉ

Sous la direction de :	Surintendant
Subordonnés :	Personnel de chantier

* note : l'emploi du masculin dans ce document n'a d'autres fins que d'alléger le texte

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Diriger l'équipe sur le chantier et gérer les activités reliées à l'exécution pour son équipe de travail.

TÂCHES PRINCIPALES

Gestion de personnel

- Diriger, superviser, motiver et planifier le travail de son équipe en fonction des plans et devis, des échéanciers et des budgets
- Évaluer son personnel
- Identifier des méthodes de travail propre à optimiser le travail de son équipe et sa productivité et assurer des travaux de qualité
- Vérifier et approuver le temps du personnel et de leurs équipements
- Voir à un usage non abusif des équipements par son personnel

Sécurité et normes

- Demander, s'il y a lieu, une action corrective suite à des non-conformités ou à des problèmes importants
- Donner une réponse aux mémos de chantier et les transmettre au gérant de projet
- Apporter les mesures correctives appropriées en cas de non-conformité et enregistrer le problème

Gestion des chantiers

- Remplacer le surintendant dans ses responsabilités générales lorsqu'il est absent
- Assurer à son équipe un approvisionnement constant en matériaux en collaboration avec l'AFC
- Vérifier les matériaux livrés sur les chantiers et approuver les bons de livraison
- Voir à l'entreposage et à l'identification adéquate des matériaux et des produits pour faciliter leur localisation et présentation
- S'assurer que les travaux rencontrent les exigences du client
- Enregistrer et conserver les preuves de conformité des matériaux, produits et travaux
- Entretenir de bonnes relations avec le surveillant de chantier tout en défendant les positions de l'entreprise
- Collaborer avec le surintendant et le gérant de projet à la bonne marche du chantier
- Assurer le suivi des sous-traitants en l'absence du surintendant sur le chantier

Tâches cléricales

- Remplir les rapports quotidiens

TÂCHES SECONDAIRES

Tâches diverses

- Contribuer, par son attitude, à créer un climat favorable au travail en équipe
- Exécuter d'autres tâches selon les besoins et les consignes de la direction

SECTION RÉSERVÉE À L'EMPLOYEUR

Date de rédaction :	1998-03-18
Mise à jour :	2007-09-13
Classe d'emploi :	

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances

- Scolarité : Technique en génie civil ou expérience pertinente
- Expérience : 3 à 5 années d'expérience dans des fonctions similaires
- Connaissance spécifique des produits et des services offerts par l'entreprise
- Connaissance précise et complète des règles, des politiques, des procédures, des lois et des normes dans le domaine de la construction
- Détenir un permis de conduire valide
- Connaissance d'usage des différents outillages
- Avoir une bonne connaissance des plans et devis

Habilités

- Bon communicateur
- Bonne adaptation au changement
- Grande capacité d'écoute
- Sens de l'organisation et des responsabilités
- Bon esprit d'équipe et d'analyse
- Capacité à dire et à prendre des critiques
- Bonne gestion des priorités
- Capacité de résolution de problèmes
- Prise de décision rapide et éclairée
- Bonne capacité physique

Habitudes de travail

- Ponctualité
- Se présenter de manière professionnelle
- Maintenir un espace de travail propre et ordonné
- Être très organisé
- Aimer travailler en plein air

Attitude

- Leadership
- Ouverture d'esprit
- Diplomate, courtois et serviable
- Motivé par les défis et capacités de dépassement
- Autonomie